

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego****(poniżej 144 000 euro)****na dostawę wyrobów jednorazowego użytku do operacji kardiochirurgicznych****znak sprawy: ZP/220/58/19**

CPV Główny przedmiot	3300000-3
-------------------------	-----------

Spis treści:

Rozdział I: Instrukcja dla wykonawców

Rozdział II: Wzór umowy ROZDZIAŁ II

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny nr 2 PUM w Szczecinie,

70-111 Szczecin, Al. Powstańców Wielkopolskich nr 72

e-mail: zamowienia@spsk2-szczecin.pl

NIP 955-19-08-958

zwany dalej „zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **na dostawę wyrobów jednorazowego użytku do operacji kardiochirurgicznych**, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

II. Tryb udzielenia zamówienia (art.36 ust 1 pkt 2, art. 10 ust 1 PZP)

Postępowanie jest prowadzone **w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 10 ust. 1** ustawy z dnia 29.01.2004 r – Prawo zamówień publicznych (Dz. U.2017.1579 t. j. z dnia 2017.08.24) zwanej w dalszej części „PZP”.

III. Opis przedmiotu zamówienia

- 1.Przedmiotem zamówienia jest **dostawa wyrobów jednorazowego użytku do operacji kardiochirurgicznych** zwanych dalej „wyrobami”.
- 2.Wymagane ilości wyrobów oraz parametry techniczne wyrobów zawiera **formularz cen jednostkowych**, stanowiący **załącznik nr 2 do formularza oferty**.
3. Zamawiający wymaga zaoferowania wyrobów medycznych w rozumieniu Ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz.U.2017.211 t.j. z dnia 2017.01.17) wprowadzonych do obrotu i używania na terenie RP zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Zamawiający wymaga, by dostarczane wyroby medyczne posiadały okres przydatności do użycia nie krótszy niż **24 miesiące** licząc od daty dostarczenia go do siedziby Zamawiającego.
- 5.Zamawiający ma prawo zamówić mniejszą ilość wyrobów, z tym że **nie mniej niż 60 % ilości** podanej w formularzu cen jednostkowych.

IV. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

1. Zamówienie składa się z **3 zadań**, których szczegółowy opis
2. **Szczegółowy opis oraz ilości wyrobów zawiera załącznik nr 2 (formularz cen jednostkowych).**
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, obejmujących poszczególne zadania.
4. Zamawiający nie wprowadza ograniczeń dotyczących ilości zadań na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy. Wykonawcy mogą składać ofertę obejmującą jedno zadanie, kilka zadań bądź wszystkie zadania.
5. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

V. Termin wykonania zamówienia

1. Zamawiający wymaga realizacji przedmiotu zamówienia przez okres **24 miesięcy** od dnia zawarcia umowy.
2. Dostawa przedmiotu zamówienia będzie realizowana sukcesywnie na podstawie zamówień częściowych.
3. **Termin realizacji zamówienia częściowego wynosi maksymalnie 5 dni roboczych**, liczonych od pierwszego dnia roboczego przypadającego po dniu złożenia zamówienia faksem lub e-mailem. Termin realizacji zamówienia częściowego wyrobów stanowi jedno z kryteriów oceny ofert
4. Dni robocze oznaczają dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy.

VI. Wykluczenie wykonawców z postępowania

1. Wykonawcy podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 12-23 PZP.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1 i 4 PZP wykluczy także Wykonawcę:

a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

b) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

3. Wykluczenie wykonawcy następuje:

1) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c i pkt 14 ustawy, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt 13 lit. a-c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

2) w przypadkach, o których mowa:

a) w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt 13 lit. d,

b) w art. 24 ust. 1 pkt 15,

- jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;

3) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 18 i 20 lub ust. 5 pkt 2 i 4, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

4) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 21, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 22, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 PZP lub na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1 i 4 PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt VI ppkt 4 SIWZ.

6. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 PZP, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

7. Wykonawcy w terminie **3-ch dni od dnia zamieszczenia** na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust 5 PZP **przekazują Zamawiającemu (bez wezwania) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust 1 pkt 23 PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Do złożenia oświadczenia Wykonawca może wykorzystać **wzór**, stanowiący **załącznik nr 2 do SIWZ**.

8. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1.1 posiadania kompetencji lub uprawnień do wykonywania określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie opisuje sposobu spełniania tego warunku;

1.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie opisuje sposobu spełniania tego warunku;

1.3 zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający nie opisuje sposobu spełniania tego warunku.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

VIII. Oświadczenia i dokumenty wymagane przez Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności z art. 25 ust 1 PZP

1. Zamawiający dokona badania i oceny ofert z zastosowaniem procedury z art. 24 aa) PZP. Zamawiający może odstąpić od stosowania procedury z art. 24 aa) PZP, gdy oceniając stan faktyczny sprawy uzna stosowanie tej procedury za niecelowe.

2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć aktualne na dzień składania ofert wstępne potwierdzenie, że nie podlega wykluczeniu zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 1 do formularza oferty**.

2.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie potwierdzające brak podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12- 23 i art. 24 ust 5 pkt 1 i 4 PZP składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

3. W celu potwierdzenia, że przedmiot zamówienia jest zgodny z wymaganiami Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty, której wzór stanowi **załącznik nr 1 do SIWZ**:

3.1. oświadczenie o dopuszczeniu oferowanych wyrobów do obrotu i używania na terytorium RP – zgodnie z Ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz.U.2017.211 t.j. z dnia 2017.01.17). – zgodnie z **załącznikiem nr 3 do formularza oferty**;

3.2. dokumenty w postaci ulotek, katalogów (kart katalogowych) broszur lub innych dokumentów określanych dalej jako „materiały informacyjne producenta”, potwierdzających, że oferowane wyroby posiadają parametry i właściwości określone w załączniku nr 2A do formularza oferty **z wyraźnym zaznaczeniem**, których pozycji dotyczą, zawierające co najmniej:

- wskazanie producenta oraz nazwy wyrobu,

- wskazanie wszystkich oferowanych rozmiarów wraz z ich numerami katalogowymi (jeśli posiadają numery katalogowe);

3.3. materiały informacyjne winny być wystawione przez producenta oferowanego wyrobu bądź jego autoryzowanego przedstawiciela. W przypadku, gdy producent lub autoryzowany przedstawiciel producenta oferowanego wyrobu ma siedzibę poza granicami RP **materiały informacyjne winny być**

załączone w języku obcym wraz z tłumaczeniem na język polski. Na materiałach informacyjnych winien znajdować się np. znak firmowy (logo) producenta lub autoryzowanego przedstawiciela producenta, względnie inna informacja świadcząca o tym, że materiały zawierają dane opracowane przez producenta lub autoryzowanego przedstawiciela producenta.

UWAGA:

w przypadku, gdy dokumenty wymienione w ppkt 3.2. nie będą zawierały informacji, o których mowa w ppkt 3.3, zamawiający dopuszcza możliwość załączenia do oferty oświadczenia wystawionego przez producenta bądź autoryzowanego przedstawiciela producenta zawierającego wymagane informacje.

3.4. Na materiałach informacyjnych winien znajdować się np. znak firmowy (logo) producenta względnie inna informacja świadcząca o tym, że w/w materiały zawierają dane opracowane przez producenta. Natomiast inne materiały informacyjne, które zostały wystawione przez producenta na potrzeby prowadzonego postępowania przetargowego winny być podpisane przez producenta i opatrzone pieczęcią firmową producenta oraz pieczęcią imienną osoby składającej podpis.

4. Załączenie do oferty dokumentów o których mowa w pkt. 3.1-3.4 ma na celu zbadanie oferowanych wyrobów pod kątem posiadania parametrów bezwzględnie wymaganych przez Zamawiającego.

5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń i dokumentów:

5.1. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1 PZP;

5.2. jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ppkt 5.1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy o udzielenie informacji dotyczących tego dokumentu.

7. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, wymaganych w SIWZ na potwierdzenie spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz nie podleganie wykluczeniu z postępowania w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Zamawiający korzysta z internetowego repozytorium zaświadczeń e-Certis oraz wymaga przede wszystkim takich rodzajów zaświadczeń lub dowodów w formie dokumentów, które są objęte tym repozytorium.

8. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz nie podleganie wykluczeniu z postępowania, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 PZP, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 PZP, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

9. Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu,

spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

10. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia i dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

11. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

IX. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, przekazywania oświadczeń dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem albo e-mailem, o ile w SIWZ lub Prawie zamówień publicznych nie została zastrzeżona forma pisemna. Zamawiający i Wykonawca zawsze mają prawo złożyć oświadczenie, wniosek, zawiadomienie oraz informację w formie pisemnej.

UWAGA:

2. Forma porozumiewania się określona w ust. 1 nie dotyczy dokumentów, oświadczeń i pełnomocnictw uzupełnianych na żądanie Zamawiającego, które winny być uzupełnione z zachowaniem formy pisemnej i złożone w oryginale.

3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują ww. oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem albo e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku przekazywania dokumentów faksem lub e-mailem dowód transmisji danych oznacza, że wykonawca otrzymał korespondencję w momencie jej przekazania przez zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń wykonawcy.

4. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach urzędowania od godz. 7:25 do godz. 15:00, w dniach roboczych od poniedziałku do piątku.

5. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

a) w sprawach merytorycznych: **Zdzisława Wutke, Dział Zaopatrzenia i Gospodarki Materiałowej, tel. 91 466 10 30;**

b) w sprawach formalnych: **Przemysław Frączek, Dział Zamówień Publicznych, zamowienia@spsk2-szczecin.pl tel. 91 466 10 87**

X. Wyjaśnianie treści SIWZ oraz zmiana treści SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

2. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do końca dnia 05-08-2019. r. (termin składania ofert wynosi 7 dni i zgodnie z art. 43 ust 1 PZP liczony jest od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, które nastąpiło 01-08-2019r).

3. Jeżeli wniosek Wykonawcy o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu określonego w ppkt 2 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na swojej stronie internetowej.

XI. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XII. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu otwarcia ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.

XIII. Opis sposobu przygotowania ofert

1. **Oferta pod rygorem nieważności powinna być złożona w formie pisemnej.** Zalecane jest sporządzenie oferty z wykorzystaniem wzoru oferty oraz wzorów załączników do oferty. W przypadku gdy Wykonawca nie będzie korzystał z wzorów przygotowanych przez Zamawiającego i zawartych w SIWZ, zobowiązany jest w załączniku przygotowanym we własnym zakresie bezwzględnie zamieścić wszystkie informacje wymagane przez Zamawiającego.
2. Oferta powinna być podpisana zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji działalności gospodarczej.
3. **Do Formularza oferty (FO) należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:**
 - a) pełnomocnictwo - w przypadku jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa. **Pełnomocnictwo załączone do oferty winno być złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii**, a z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać uprawnienie do podpisania oferty,
 - b) oświadczenie potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 1 do formularza oferty**,
 - c) **dokumenty / oświadczenia**, szczegółowo określone w pkt VIII ppkt 3 i 4 SIWZ potwierdzające, że oferowane wyroby odpowiadają wymaganiom określonym w SIWZ,
 - d) wypełniony przez Wykonawcę formularz cen jednostkowych stanowiący **załącznik nr 2**.
4. Oferta oraz wszystkie dokumenty i oświadczenia załączone do oferty muszą być napisane w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą czytelną techniką (ręcznie długopisem albo nieścieralnym atramentem).
5. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum) oferta winna spełniać następujące wymagania:
 - a) do oferty powinno być załączone pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu (pełnomocnictwo może także obejmować uprawnienie do zawarcia umowy w postępowaniu); pełnomocnictwo powinno być załączone **w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii** i zawierać wyszczególnienie wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, szczegółowo określać zamówienie do którego się odnosi, wskazywać pełnomocnika oraz precyzować zakres jego umocowania;
 - b) oferta wspólna winna być sporządzona zgodnie z SIWZ;
 - c) **każdy z Wykonawców składa oddzielnie** oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 i ust 5 pkt 1 i 4 PZP;
 - d) wymagane oświadczenia należy złożyć w sposób wyraźnie wskazujący, kto składa oświadczenie, to jest: czy oświadczenie składane jest przez członka konsorcjum czy też przez pełnomocnika w imieniu konsorcjum;
 - e) wspólnicy spółki cywilnej traktowani będą tak jak wykonawcy składający ofertę wspólną.

6. Wszelkie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście tłumaczonym.

7. Oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych stronach. Numeracja stron nie jest wymagana jeżeli wszystkie kartki oferty są trwale zszyte lub scalone w inny sposób.

8. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji podlega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a) PZP oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale. Pozostałe dokumenty wymagane przez Zamawiającego muszą być przedstawione w formie oryginału lub kopii uwierzytelnionej przez Wykonawcę wraz z podaniem daty uwierzytelnienia.

9. Wykonawca, który zastrzega w odniesieniu do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, że nie mogą być one udostępnione powinien złożyć te informacje w osobnym opakowaniu z odpowiednim oznaczeniem, zamieszczonym w tej samej kopercie, w której zamieszczona jest pozostała, jawna część oferty. Tajemnicą przedsiębiorstwa, zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47, poz. 211 z późn. zm.) są: nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca nie może zastrzec jako stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa z informacji, o których mowa w art. 86 ust 4 PZP. **Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**

10. Każda poprawka w ofercie musi być podpisana przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty.

11. Formularz oferty wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami, powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę według warunków i postanowień zawartych w SIWZ.

12. Wykonawca winien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie. Koperta winna być zaadresowana następująco:

✂

✂

✂

✂

Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 2 PUM

Al. Powstańców Wielkopolskich 72, 70-111 Szczecin

„Oferta na dostawę wyrobów jednorazowego użytku do operacji kardiochirurgicznych”

znak sprawy: ZP/220/58/19

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Nie otwierać przed 09-08-2019r. godz. 10:00

✂

✂

Koperta poza oznakowaniem jak wyżej powinna być opisana nazwą, adresem i numerem postępowania

13. UWAGA: Oznakowanie podane w pkt. 12, wskazujące na zawartość przesyłki, bezwzględnie winno być zamieszczone również na kopercie stanowiącej opakowanie transportowe, w którym przesyłka dostarczana jest do Zamawiającego (np. koperta firmy kurierskiej).

14. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert.

15. Powiadomienie o **wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty** winno być przygotowane, opечатowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. 12, a na kopercie należy dodatkowo umieścić zwrot „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

16. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzać jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu do składania ofert.

17. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie Wykonawcę.

XIV. Opis sposobu obliczenia ceny

1. **W formularzu oferty** (zał. nr 1 do SIWZ) Wykonawca określi wartość całkowitą brutto przedmiotu zamówienia.

2. **W formularzu cen jednostkowych**, stanowiącym załącznik nr 2 do formularza oferty Wykonawca określi ceny jednostkowe i wartości zgodnie z opisem podanym w formularzu cen jednostkowych oraz poda wymagane przez Zamawiającego informacje zgodnie z zawartym w formularzu opisem.

3. Cena ofertowa powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej SIWZ, w tym koszty dostarczenia wyrobów do siedziby Zamawiającego.

Na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.

4. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie stawkę podatku VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, to jest w wysokości 8% dla wyrobów oferowanych w ramach przedmiotowego zamówienia.

5. Wykonawca określi tylko jedną cenę, bez podawania cen w sposób wariantowy.

6. Ceny, zgodnie z obowiązującym w Polsce systemem monetarnym, powinny być podawane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wykonawca dokonuje zaokrąglenia cen jednostkowych brutto do 2 miejsc po przecinku w następujący sposób:

a) w górę, gdy $\geq 0,5$ do 1 grosza;

b) w dół, gdy $< 0,5$ do 0 grosza;

7. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę obowiązują w trakcie realizacji umowy również w przypadku zamówienia mniejszej ilości wyrobów.

8. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będzie w walucie polskiej.

XV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert (art. 36 ust 1pkt 13 PZP)

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował się następującymi kryteriami i ich wagami oraz w następujący sposób będzie oceniać spełnianie kryteriów:

Cena brutto - 90 %

Termin dostawy wyrobów w dniach roboczych – 5 %

Termin płatności – 5 %

Kryterium 1 (cena) będzie obliczone za pomocą następującego wzoru:

$$\text{Wartość} = [(Cn : Cb) \times 90 \% \times 100]$$

Gdzie:

Cn – cena najniższa (brutto)

Cb - cena badana (brutto)

Kryterium 2 (termin dostawy) - będzie obliczone za pomocą następującego wzoru:

$$\text{Wartość} = [(Tn : Tb) \times 5 \% \times 100]$$

Gdzie:

Tn – Termin dostawy najkrótszy wśród oferowanych

Tb – Termin dostawy w ofercie badanej

UWAGA: Termin dostawy wyrobów wynosi **maksymalnie 5 dni roboczych**. Termin realizacji zamówienia liczy się od pierwszego dnia roboczego przypadającego po dniu przekazania zamówienia. Oferty, w których termin realizacji dostawy wynosić będzie więcej niż **5 dni roboczych** będą podlegały odrzuceniu na podstawie art. 89 ust 1 pkt 2 SIWZ.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie terminu dostawy Zamawiający przyjmie, że Wykonawca złożył ofertę z maksymalnym terminem dostawy.

Kryterium 3 (termin płatności) będzie obliczony za pomocą następującego wzoru:

$$\frac{\text{Ilość punktów uzyskanych przez badaną ofertę}}{\text{Oferta badana}} \times 5\% \times 100$$

Oferta z najdłuższym terminem płatności

Uwaga: Oferty, w których termin płatności będzie krótszy niż 30 dni oraz dłuższy niż 60 dni będą podlegały odrzuceniu na podstawie art. 89 ust 1 pkt 2 SIWZ. Ocenie i badaniu będą podlegały wyłącznie oferty zawierające termin płatności od 30 dni do 60 dni.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie terminu płatności Zamawiający przyjmie, że Wykonawca złożył ofertę z 30-dniowym terminem płatności.

Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która uzyska najkorzystniejszy bilans przyjętych kryteriów obliczony wg zasad jednakowych dla wszystkich ofert złożonych w danym zadaniu.

XVI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 13 (Sekretariat), budynek C (budynek administracyjny).
2. **Termin składania ofert upływa dnia 09-08-2019r. o godz. 09:30.**
3. W przypadku złożenia oferty po tym terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy ofertę złożoną po terminie.
4. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 09-08-2019r. o godz. 10.00** w siedzibie Zamawiającego, w Dziale Zamówień Publicznych, budynek Działu Technicznego (M), pok. nr 11.

UWAGA:

Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- b) firm i adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności w ofertach.

Wykonawcy w terminie 3-ch dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w ppkt 5 przekazują Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 1 pkt 23 PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy zobowiązani są przekazać zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej bez wezwania.

XVII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający zawrze umowę, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. **Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w ust 1, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta.**
3. Zamawiający nie przewiduje dodatkowych formalności, które powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem ust 4.

4. W przypadku wyboru oferty wykonawców, o których mowa w art. 23 ust 1 PZP przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego wykonawcy powinni przedłożyć umowę regulującą zasady ich współpracy, zawierającą co najmniej:

- a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia obejmującego realizację przedmiotu zamówienia
- b) wskazanie zakresu działania poszczególnych wykonawców w ramach umowy o współpracy
- c) czas obowiązywania umowy o współpracy nie może być krótszy niż okres realizacji zamówienia oraz czas trwania rękojmi.

XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. Wzór umowy

Umowa zostanie zawarta zgodnie z wzorem zawartym w Rozdziale II niniejszej SIWZ.

XIX. Informacja na temat wskazania przez wykonawcę części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom

Wykonawca nie ma obowiązku osobistego wykonania zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz wskazać firmy podwykonawców.

XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania o zamówienie publiczne

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie i skarga.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego,
 - d) opisu przedmiotu zamówienia,
 - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy PZP.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu na wniesienie odwołania, w taki sposób aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Wykonawca może w terminie przewidzianym na wniesienie odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez Zamawiającego lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust 2 PZP.
6. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

XXIV. Klauzula informacyjna dotycząca art. 13 rozporządzenia RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 2 Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie**;

- inspektorem ochrony danych osobowych w Samodzielnym Publicznym Szpitalu Klinicznym Nr 2 Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie jest Inspektor Ochrony Danych, iod@spsk2-szczecin.pl, tel. 91 466 14 77;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z w/w postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

ROZDZIAŁ II

WZÓR UMOWY

Umowa zawarta w dniu.....w Szczecinie pomiędzy:

reprezentowanym przez:.....

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

a

Samodzielnym Publicznym Szpitalem Klinicznym nr 2 PUM, 70-111 Szczecin, Al. Powstańców Wielkopolskich 72 reprezentowanym przez:

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”:

W związku z wyborem oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym przeprowadzonym przez SPSK nr 2 PUM w Szczecinie w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawę wyrobów jednorazowego użytku do operacji kardiochirurgicznych (ZP/220/58/19)** strony zawierają umowę następującej treści:

§1

1. Wykonawca, zgodnie z zobowiązaniem zawartym w ofercie stanowiącej integralną część niniejszej umowy, zobowiązuje się sprzedać Zamawiającemu **wyroby jednorazowe do operacji kardiochirurgicznych** zwane w dalszej części umowy „wyrobami”.

2. Szczegółowy wykaz wyrobów, o których mowa w ust.1, ilości, ceny jednostkowe wyrobów oraz ceny ofertowe brutto zawiera formularz cen jednostkowych **na zadaniach nr** stanowiący integralną część umowy.

3. Ilości wyrobów podane w formularzu cen jednostkowych mają charakter orientacyjny. Zamawiający ma prawo do zrealizowania mniejszej ilości wyrobów z tym, że nie mniej niż 60% wartości zadania.

4. Realizacja każdego z zadań wymienionych w ust. 2 ma charakter samodzielnego, odrębnego zobowiązania stron.

5.Ceny jednostkowe wyrobów nie podlegają zmianie w przypadku zamówienia mniejszej ilości wyrobów.

6.W ramach realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczać wyłącznie wyroby spełniające wszystkie wymagania Zamawiającego określone w formularzu cen jednostkowych.

§2

1. Wykonawca oświadcza, że oferowane wyroby są wyrobami medycznymi i są dopuszczone do obrotu i używania na terytorium RP, zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 20.05.2010r. o wyrobach medycznych (Dz.U.2017.211 t.j. z dnia 2017.01.17).

2. Wykonawca zobowiązuje się na żądanie Zamawiającego, przedłożyć w terminie maksymalnie 5 dni roboczych od otrzymania żądania przesłanego faksem lub e-mailem dokument potwierdzający dopuszczenie danego wyrobu medycznego do obrotu na terytorium RP.

§3

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamówione wyroby na własny koszt i ryzyko do Magazynu Głównego Zamawiającego w Szczecinie przy Al. Powstańców Włkp.72 w godzinach od 7³⁰ do 14³⁰ **w ciągu** (max 5 dni roboczych). Dni robocze oznaczają dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy.

2. Termin dostawy liczy się od pierwszego dnia roboczego pod dniu złożenia zamówienia faxem lub e-mailem.

3. Wykonawca dostarczać będzie wyroby do miejsca wskazanego w ust. 1 na podstawie zamówień określających szczegółowy asortyment i ilość wyrobów przekazywanych faxem bądź e-mailem przez Dział Zaopatrzenia i Gospodarki Materiałowej Zamawiającego.

4. W razie opóźnienia Wykonawcy w realizacji zamówienia w terminie określonym w ust 1, wynoszącego co najmniej **5 dni roboczych**, Zamawiający ma prawo dokonać zastępczego zakupu wyrobów i obciążyć Wykonawcę kwotą odpowiadającą wysokości szkody poniesionej z tego tytułu, zachowując prawo do naliczenia kar umownych za okres opóźnienia liczony do dnia dokonania zastępczego zakupu.

5.Wykonawca zobowiązany jest realizować umowę również w sytuacjach nadzwyczajnych a w szczególności w przypadku pożaru, awarii technicznych, zagrożenia o charakterze terrorystycznym, stanu klęski żywiołowej, stanu wojny itp.

6.W sytuacji, o której mowa w ust. 5 termin realizacji zamówienia częściowego może ulec skróceniu.

§ 4

1.Wykonawca zobowiązany jest dostarczać wyroby posiadające okres przydatności do użycia wynoszący **nie mniej 24 miesiące** licząc od daty dostarczenia wyrobów do siedziby Zamawiającego.

§ 5

1. W przypadku stwierdzenia wad fizycznych dostarczonych wyrobów Dział Zaopatrzenia i Gospodarki Materiałowej Zamawiającego przesyła Wykonawcy faxem bądź e-mailem reklamację dotyczącą wad wyrobu.

2. Przez wady wyrobów rozumie się:

- wady fizyczne w rozumieniu art. 556¹ § 1 kc,
- brak oznakowania,
- brak instrukcji i etykiet,
- krótszy okres przydatności niż określony w §4 umowy
- niewłaściwe opakowanie jednostkowe lub zbiorcze

3. Wykonawca zobowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie nie dłuższym niż **3 dni robocze**.

4. W przypadku, gdy Zamawiający nie otrzyma faksu lub e-maila zawierającego informację o sposobie załatwienia reklamacji do godz. 24:00 trzeciego dnia od złożenia reklamacji, uznaje się, że reklamacja została uwzględniona.

5. Wykonawca zobowiązany jest odebrać wadliwy wyrób na swój koszt i ryzyko z siedziby Zamawiającego oraz w zamian dostarczyć wyrób wolny od wad spełniający wszystkie wymagania, o których mowa w **§ 1 ust 5** umowy w ciągu **maksymalnie 5 dni roboczych** licząc od daty uznania reklamacji za uzasadnioną.

6. Dni robocze oznaczają dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem przypadających w tych dniach dni ustawowo wolnych od pracy. Dnia złożenia reklamacji oraz dnia uznania reklamacji nie wlicza się do terminu uznania reklamacji oraz terminu wymiany wyrobów na wolne od wad określonych w ust 1.
7. Na uzasadniony wniosek Wykonawcy złożony faksem lub e-mailem Kierownik Działu Zaopatrzenia i Gospodarki Materiałowej Zamawiającego może wyrazić zgodę na dostarczenie przez Zamawiającego zareklamowanego wyrobu do miejsca wskazanego przez Wykonawcę na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. W przypadku nie dostarczenia wyrobu wolnego od wad w terminie określonym w ust 2 Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w części dotyczącej niezrealizowanej części umowy w zakresie asortymentu, którego dotyczyła reklamacja.
9. W przypadku przekazywania dokumentów faksem lub e-mailem dowód transmisji danych oznacza, że strona otrzymała korespondencję w momencie jej przekazania przez drugą stronę, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania.

§ 6

1. Wartość umowy stanowiąca łączną cenę wyrobów w ilościach określonych w formularzu cen jednostkowych stanowiącym załącznik do umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy wynosi: zł **PLN netto** (słownie złotych: ... 00/100), tj. **PLN brutto** (słownie złotych: 00/100).
2. Wartości poszczególnych zadań określają Formularze cen jednostkowych.
3. Ceny jednostkowe określone w Formularzach cen jednostkowych obowiązują przez cały okres realizacji umowy, z zastrzeżeniem ust 4-6.
4. W przypadku zmiany w trakcie realizacji umowy:
- a) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r o minimalnym wynagrodzeniu
- b) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne
- każda ze stron umowy poczynawszy od dnia ogłoszenia przepisów wprowadzających te zmiany może wystąpić z wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji dotyczących wysokości poszczególnych cen jednostkowych określonych w Formularzu/ach cen jednostkowych. Zmiana umowy na podstawie ustaleń negocjacyjnych może nastąpić po wejściu w życie przepisów będących przyczyną waloryzacji.
5. Wykonawca występujący z wnioskiem, o którym mowa w ust. 4 zobowiązany jest przedłożyć szczegółową kalkulację ofertowej ceny jednostkowej oraz proponowanej ceny jednostkowej, z wyodrębnieniem kosztów osobowych oraz załączyć dowody na potwierdzenie, że zmiany przepisów, na które się powołuje mają wpływ na wysokość cen jednostkowych i uzasadniają zmianę ich wysokości w proponowanej wysokości.
6. Jeżeli po zawarciu umowy nastąpi zmiana przepisów określających wysokość stawki podatku od towarów i usług, Wykonawca wystawiając fakturę nalicza cenę jednostkową brutto z zastosowaniem stawki podatku VAT (zwolnienia z VAT) obowiązującej w dacie wystawienia faktury, przy zachowaniu niezmienionej ceny jednostkowej netto.
7. Zmiana ceny wynikająca ze zmiany stawki podatku VAT (zwolnienia z VAT) nie wymaga aneksu do umowy. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego na piśmie o zmianie stawki podatku VAT (zwolnienia z VAT) oraz o wysokości cen jednostkowych brutto wyliczonych z zastosowaniem zmienionej stawki podatku VAT.
8. Zmiana wysokości cen jednostkowych w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 6 będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.

§ 7

1. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty należności za dostarczone wyroby na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcy w terminie do **(nie krótszy niż 30 oraz nie dłuższy niż 60 dni)** od daty otrzymania faktury VAT dostarczonej Zamawiającemu nie wcześniej niż w dniu dostawy wyrobów do siedziby Zamawiającego.
2. Dostarczenie Zamawiającemu faktury przed dostarczeniem wyrobów traktuje się jak dostarczenie faktury w dniu dostawy wyrobów do siedziby Zamawiającego. W przypadku wystawienia faktury niezgodnie z przepisami termin zapłaty liczy się od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

3. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty należności **wyłącznie za wyroby dostarczone do Magazynu Głównego Zamawiającego**. Przekazanie wyrobów innej jednostce organizacyjnej Zamawiającego aniżeli Magazyn Główny, a w szczególności dostarczenie wyrobów bezpośrednio użytkownikowi następuje na ryzyko Wykonawcy i Wykonawca nie ma prawa domagać się zapłaty za te wyroby.

§8

1. Bez zgody Zamawiającego oraz Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego Wykonawca nie ma prawa dokonywać przelewu wierzytelności Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy i związanych z nimi należności ubocznych (np. odsetek), jak również podejmować jakichkolwiek czynności prawnych ani faktycznych, w następstwie, których może dojść do zmiany po stronie wierzyciela. W szczególności Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego oraz Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego nie ma prawa zawierać umów poręczenia, umów gwarancji bądź dokonywać na podstawie art. 921¹- art. 921⁵ kc przekazu świadczenia Zamawiającego należnego na podstawie niniejszej umowy.

2. Zgoda, o której mowa w ust. 1 winna być wyrażona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

1. W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy osobą upoważnioną do kontaktów ze strony Wykonawcy będzie:

..... tel. fax. e-mail

2. W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy osobą upoważnioną do kontaktów ze strony Zamawiającego będzie:

**Dział Zaopatrzenia i Gospodarki Materiałowej zaopatrzenie@spsk2-szczecin.pl
tel. 91 466-10-30, fax. 91 466-10-31.**

3. W trakcie realizacji umowy każda ze stron zobowiązana jest przekazać drugiej stronie informacje o zmianie osoby upoważnionej do kontaktów. Zmiany osób upoważnionych do kontaktów nie stanowią zmiany umowy i nie wymagają aneksu do umowy.

§ 10

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługują kary umowne w następującej wysokości:

a) w przypadku opóźnienia w dostarczeniu Zamawiającemu zamówionej partii wyrobów lub opóźnienia w dostarczeniu wyrobu wolnego od wad w wysokości 0,5% za każdy dzień opóźnienia, licząc od wartości brutto zamówionej lub zareklamowanej partii wyrobów, jednak nie mniej niż 100 zł za każdy dzień opóźnienia

b) w przypadku opóźnienia w dostarczeniu Zamawiającemu dokumentów o których mowa w § 2 ust 2 w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia.

c) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca bądź rozwiązania umowy przez Zamawiającego w drodze wypowiedzenia (§ 14 umowy) – w wysokości 10% wartości brutto umowy określonej w § 6 umowy.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdyby wielkość poniesionej szkody przewyższała wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 11

1. W przypadku wstrzymania, zaprzestania produkcji, wycofania z obrotu wyrobu stanowiącego przedmiot zamówienia bądź braku wyrobu z innych przyczyn, nie zawinionych przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić na piśmie Zamawiającego, podając przyczynę braku wyrobu wraz z informacją o wszystkich odpowiednikach brakującego wyrobu występujących w obrocie oraz zobowiązany jest zaproponować Zamawiającemu dostarczanie odpowiednika brakującego wyrobu po cenie nie wyższej od ceny podanej w ofercie.

2. Odpowiednik brakującego wyrobu musi posiadać takie same parametry oraz co najmniej taką samą jakość co wyrób, o którym mowa w § 1 ust. 2.

3. Wykonawca zobowiązany jest przesłać do Działu Zaopatrzenia i Gospodarki Materiałowej Zamawiającego:

a) informację o przyczynach braku wyrobu oraz jego odpowiednikach,

b) nieodpłatnie 1 egzemplarz oferowanego wyrobu zamiennego,

c) dokumenty dopuszczające oferowany wyrób zamienny do obrotu, o ile są wymagane zgodnie z przepisami.

4. Po przetestowaniu wyrobu o którym mowa w ust 3b) Zamawiający powiadomi Wykonawcę faksem lub pocztą elektroniczną o decyzji w sprawie dostarczania zamiennego wyrobu.

5. W przypadku pozytywnej decyzji Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przesłać Zamawiającemu aneks do umowy. Wykonawca ma prawo realizować dostawy wyrobu zamiennego dopiero po podpisaniu aneksu do umowy.

6. Ostateczną decyzję dotyczącą zmiany wyrobu na inny podejmuje Zamawiający.

7. Postanowienia ust. 2-6 stosuje się odpowiednio w przypadku wprowadzenia do obrotu po zawarciu umowy nowych wyrobów o lepszej jakości od wyrobów stanowiących przedmiot umowy bądź wyrobów w innych rozmiarach, niż określone umową. Wykonawca w przypadku wprowadzenia do obrotu nowych wyrobów lepszej jakości zobowiązany jest w piśmie, o którym mowa w ust. 3 lit. a) podać na czym polegają różnice nowego wyrobu w stosunku do wyrobu stanowiącego przedmiot umowy i uzasadnić ich wpływ na jakość wyrobu.

§12

Na wniosek Zamawiającego strony mogą dokonać zmian w zakresie ilości poszczególnego asortymentu **w ramach danego zadania** przy czym wartość zadania po dokonaniu zmian nie może być wyższa niż **wartość zadania** określona w formularzu cen jednostkowych.

§ 13

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

2. Zamawiający, poza możliwością zmiany umowy na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 2,3,4,5 i 6 PZP, przewiduje również możliwość dokonania zmiany umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących okolicznościach:

a) obniżenia ceny lub innych zmian korzystnych dla Zamawiającego

b) wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 11 i 12 umowy

c) wprowadzenia do obrotu po zawarciu umowy nowych wyrobów o lepszej jakości od wyrobów stanowiących przedmiot umowy, o ile zostaną spełnione warunki określone w § 11 ust. 2-7 umowy

d) zmiany wysokości cen jednostkowych w przypadkach określonych w § 6 ust 3-4 umowy

3. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 2 dokonywane są w drodze aneksu do umowy. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem ust. 2 jest nieważna.

4. Warunkiem dokonania zmiany umowy jest wystąpienie przez stronę zainteresowaną wprowadzeniem zmian do umowy z pisemnym wnioskiem zawierającym proponowane zmiany wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym. Do wniosku winien być załączony projekt aneksu do umowy a w przypadku, o którym mowa w § 6 ust 3-4 umowy do wniosku ponadto **winny być załączone dowody na okoliczność w jakim stopniu powoływana zmiana przepisów ma wpływ na wysokość cen jednostkowych.**

§ 14

Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę w całości lub w zakresie poszczególnych zadań z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego nie mniej niż 30 dni kalendarzowych w przypadku nienależytego realizowania umowy przez Wykonawcę a w szczególności w przypadku:

a) co najmniej trzykrotnego dostarczenia wyrobów z opóźnieniem

b) co najmniej 3-krotnego dostarczenia wyrobów posiadających wady jakościowe, brak oznakowania, brak instrukcji i etykiet, niewłaściwe opakowanie bądź krótszy termin przydatności do użycia od określonego w umowie.

§ 15

Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w całości bądź w zakresie poszczególnych zadań w przypadkach określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16 z 1964 r., poz. 93 ze zm.) oraz w razie zaistnienia przesłanek określonych w art. 145 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 poz. 907z późn. zm.).

§16

1. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

a) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1–1b, 1d i 1e;

b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1;

c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy

§ 17

Strony zgodnie ustalają, że odstąpienie od umowy przez jedną ze stron wywiera skutek w postaci rozwiązania umowy na przyszłość, w dniu wskazanym przez stronę odstępującą od umowy, jednakże nie wcześniej niż w dniu otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od umowy przez drugą stronę, nie naruszając stosunku prawnego łączącego strony na podstawie umowy w zakresie już wykonanego przedmiotu umowy (odstąpienie od części umowy).

§18

1. W sprawach spornych właściwy miejscowo do rozpoznania sporu jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29.01.2004r Prawo Zamówień Publicznych.

§ 19

1. Okres realizacji umowy wynosi **36 miesięcy od podpisania umowy.**
2. W przypadku dostarczenia Zamawiającemu wyrobów stanowiących przedmiot umowy na danym zadaniu na łączną wartość netto określoną w Formularzu cen jednostkowych, umowa w zakresie danego zadania wygasa przed upływem terminu określonego w ust. 1
3. W przypadku niewykorzystania ilościowego wyrobów w terminie wskazanym w ust 1 Zamawiający ma prawo w drodze jednostronnego oświadczenia woli złożonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności przedłużyć termin realizacji umowy/zadania.
4. Zamawiający ma prawo składać oświadczenie o przedłużeniu obowiązywania umowy wielokrotnie, z tym, że łączny okres przedłużenia umowy/zadania w stosunku do okresu podanego w ust. 1 nie może wynosić więcej niż 12 miesięcy. Oświadczenie Zamawiającego o przedłużeniu umowy/zadania winno być złożone Wykonawcy nie później niż na 30 dni kalendarzowych przed końcem niniejszej umowy.
5. Osobą uprawnioną do składania pisemnego oświadczenia o przedłużeniu okresu obowiązywania umowy jest Kierownik Działu Zaopatrzenia i Gospodarki Materiałowej Zamawiającego.
6. Jednostką organizacyjną Wykonawcy uprawnioną do przyjmowania oświadczenia o przedłużeniu realizacji umowy i potwierdzenia jej otrzymania jest Działtel. Fax
7. Potwierdzenie otrzymania oświadczenia o przedłużeniu okresu realizacji umowy winno nastąpić nie później niż w ciągu 5 dni roboczych.

§ 20

Umowa została sporządzona w 5 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 4 egzemplarze otrzymuje Zamawiający a 1 egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

*** niepotrzebne skreślić**

SPECYFIKACJĘ ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ZATWIERDZAM

Szczecin, dnia2019 r.

.....
DYREKTOR